



HERVORMDE GEMEENTE SCHOONREWOERD

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde Gemeente Schoonrewoerd.

Vaststelling (wijziging)

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld / gewijzigd door de kerkenraad op 18-6-2025 en is vanaf deze datum geldig.



HERVORMDE GEMEENTE SCHOONREWOERD

VOORWOORD

Per 1 mei 2004 maakt de Hervormde Gemeente van Schoonrewoerd deel uit van de Protestantse Kerk in Nederland (PKN). Vanaf die datum is de kerkorde van de PKN bepalend.

Deze plaatselijke regeling is geschreven op basis van de kerkorde van de PKN, versie januari 2025. De kerkorde is te raadplegen via de website van de PKN.

<https://www.protestantsekerk.nl/thema/kerkorde>

In de ordinanties van de kerkorde van de PKN wordt op diverse plaatsen bepaald, dat de kerkenraad van een gemeente binnen de kaders van de kerkorde zelf zaken mag regelen. In de kerkelijke praktijk wordt hiervoor het begrip 'plaatselijke regeling' gebruikt. Alle gemeenten van de Protestantse Kerk in Nederland worden geacht er één te hebben.

Behalve in deze 'plaatselijke regeling' heeft de kerkenraad ook in het beleidsplan van de gemeente een aantal regelingen voor het leven en werken opgesteld, die niet in de plaatselijke regeling zijn opgenomen. Deze plaatselijke regeling is een aanvulling op ons beleidsplan en maakt hier onderdeel van uit.



HERVORMDE GEMEENTE SCHOONREWOERD

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD	2
1 SAMENSTELLING VAN DE KERKENRAAD	4
1.1 Aantal ambtsdragers.....	4
2 VERKIEZINGEN	5
2.1 Verkiezing van ambtsdragers algemeen	5
2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen.....	5
3 DE WERKWIJZE VAN DE KERKENRAAD.....	6
3.1 Aantal vergaderingen	6
3.2 Bijeenroepen van de vergadering	6
3.3 Verslaggeving	6
3.4 Openbaarmaking besluiten.....	6
3.5 Verkiezing moderamen.....	6
3.6 Plaatsvervangers	6
3.7 Jaargesprekken.....	6
3.8 De gemeente kennen in en horen over	6
3.9 Toelating toehoorders tot de vergaderingen.....	7
3.10 Archiefbeheer.....	7
3.11 Bijstand door commissies	7
4 BESLUITVORMING.....	8
5 DE KERKDIENTEN	9
5.1 Plaats en aantal kerkdiensten	9
6 DE VERMOGENSRECHTELIJKE AANGELEGENHEDEN	10
6.1 College van kerkrentmeesters.....	10
6.2 College van diakenen.....	11
6.3 Begrotingen en jaarrekeningen.....	12
7 VASTSTELLING EN WIJZIGING VAN DE PLAATSELIJKE REGELING	13



HERVORMDE GEMEENTE SCHOONREWOERD

1 SAMENSTELLING VAN DE KERKENRAAD

1.1 Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	Aantal	Verplicht minimum (Ord. 4-6-3)	òf
Predikant	1	1	
Ouderlingen	4	2	
Ouderlingen-kerkrentmeester	2	2	3 *
diakenen	3	2	3 *
Predikanten met een bijzondere opdracht	0	0	
Totaal	10	7	9

**: Dit aantal geldt ingeval er geen kerkrentmeesters zijn die geen ouderling zijn (dus als alle kerkrentmeesters ook ouderling zijn) respectievelijk als er geen diaconale rentmeesters zijn (dus als alle leden van het college van diakenen ambtsdrager zijn).*



2 VERKIEZINGEN

2.1 Verkiezing van ambtsdragers algemeen

2.1.1 *Stemrecht en verkiesbaarheid*

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd.

Alleen mannelijke belijdende leden zijn verkiesbaar als ambtsdrager.

2.1.2 *Regels voor het stemmen*

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5.

2.1.3 *Stemmen bij volmacht*

Bij verkiezingen kan bij volmacht worden gestemd met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.

Een volmacht dient schriftelijk en ondertekend te zijn. De gevolmachtigde dient vóór de stemming te laten zien dat hij of zij een volmacht heeft.

2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1 *Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen*

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt door de kerkenraad gedaan.

2.2.2 *Verkiezingsvorm*

Ouderlingen en diakenen worden gekozen.

- De gemeente wordt uitgenodigd om per ambt aanbevelingen te doen.
- De kerkenraad stelt de kandidatenlijst op per ambt.
- De kerkenraad is daarbij gehouden degenen die door ten minste tien stemgerechtigden zijn aanbevolen en verkiesbaar zijn op de kandidatenlijst te plaatsen, behalve indien het gaat om verkiezing van een ambtsdrager met bepaalde opdracht.
- Verkiezing door de stemgerechtigden van de gemeente vindt plaats indien er meer kandidaten dan vacatures zijn; in andere gevallen wordt de kandidaat verkozen verklaard.



3 DE WERKWIJZE VAN DE KERKENRAAD

3.1 Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel minimaal 6 maal per jaar.

3.2 Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 5 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3 Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4 Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad en de kerkapp, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5 Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen door de kerkenraad (ord. 4-8-2) geschiedt eens per 4 jaar in de eerste vergadering van het nieuwe kalenderjaar.

3.6 Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.7 Jaargesprekken

De jaargesprekken met de predikant worden gehouden door een afvaardiging van de kerkenraad. De jaargesprekken worden bij voorkeur gehouden na de afsluiting van het winterwerk.

3.8 De gemeente kennen in en horen over

In de kerkorde worden twee manieren genoemd om de gemeente te kennen en horen over bepaalde zaken. Dit betreft in beraad gaan met de gemeente en de gemeente in de gelegenheid stellen om hun mening kenbaar te maken.

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad in beraad gaat met de gemeente, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad en de kerkapp, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij met de gemeente in beraad wil gaan.



HERVORMDE GEMEENTE SCHOONREWOERD

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft om de gemeente in de gelegenheid te stellen om hun mening kenbaar te maken zal de kerkenraad hierover de gemeente informeren middels een bericht in het kerkblad en de kerkapp. Indien er nadere informatie of extra documenten van toepassing zijn dan zullen deze ter inzage worden gelegd voor de gemeente. Gemeenteleden kunnen vervolgens een afspraak maken om de stukken in te zien en hun mening hierover kenbaar te maken aan de kerkenraad.

3.9 Toelating toehoorders tot de vergaderingen

De vergaderingen van de kerkenraad zijn niet openbaar. De kerkenraad kan echter besluiten dat gemeenteleden als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden.

3.10 Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scribe, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

3.11 Bijstand door commissies

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- Zending- en Evangelisatie Commissie
- Jeugdraad
- Activiteitencommissie BWK
- Muziekcommissie
- Beleidscommissie doopformulier (voorheen beleidscommissie avondmaalsformulier)
- Beleidscommissie huwelijk

Benoemingen binnen een commissie worden door betreffende commissie in samenspraak met de kerkenraad gedaan.



4 BESLUITVORMING

Ord. 4, art. 5 **Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

5. Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.



HERVORMDE GEMEENTE SCHOONREWOERD

5 DE KERKDIENTEN

5.1 Plaats en aantal kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Hervormde kerk van Schoonrewoerd, Dorpsstraat 35, 4145 KB Schoonrewoerd



6 DE VERMOGENSRECHTELIJKE AANGELEGENHEDEN

6.1 College van kerkrentmeesters

6.1.1 *Omvang van college van kerkrentmeesters*

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 4 leden.

6.1.2 *Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester (keuzemogelijkheid)*

De rollen van voorzitter en secretaris worden vervuld door de ouderling-kerkrentmeesters. De verkiezing van de voorzitter en secretaris geschiedt eens per ambtsperiode van 4 jaar en de verkiezing van de penningmeester geschiedt eens per 4 jaar in de eerste vergadering van de maand januari.

6.1.3 *Plaatsvervangers*

De voorzitter wordt vervangen door de secretaris, de plaatsvervanger voor de secretaris is het extra bestuurslid, de plaatsvervanger voor de penningmeester is de voorzitter.

6.1.4 *De administratie*

Het college van kerkrentmeesters kan een administrateur aanwijzen. De administrateur kan op uitnodiging van het college worden gevraagd om een vergadering bij te wonen en heeft daar een adviserende stem. Op de administrateur is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.5 *De bevoegdheden van de administrateur*

Het college van kerkrentmeesters kan de aangewezen administrateur machtigen tot het doen van betalingen tot een bedrag van maximaal € 5.000,00, mits voorzien van schriftelijke toestemming van tenminste één van de kerkrentmeesters. Betalingen van boven € 5.000,00 moeten voorzien zijn van schriftelijke toestemming van meerdere kerkrentmeesters. Bij afwezigheid van de administrateur treedt een kerkrentmeester op als diens plaatsvervanger.



6.2 College van diakenen

6.2.1 *Omvang college van diakenen*

Het college van diakenen bestaat uit 3 leden.

6.2.2 *Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester*

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt bij wijziging van de samenstelling van het college van diakenen.

6.2.3 *Plaatsvervangers*

In de vergadering, genoemd in art. 7.2.2., worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4 *De administratie*

Het college van diakenen heeft een administrateur aangewezen. De administrateur kan op uitnodiging van het college worden gevraagd om een vergadering bij te wonen en heeft daar een adviserende stem. Op de administrateur is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.2.5 *De bevoegdheden van de administrateur*

De administrateur is bevoegd betalingen te doen namens en in overleg met de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting.

Het college van diakenen kan de aangewezen administrateur machtigen tot het doen van betalingen tot een bedrag van maximaal € 500,00. Betalingen boven € 500,00 moeten voorzien zijn van schriftelijke toestemming van één diaken.



6.3 Begrotingen en jaarrekeningen

6.3.1 *Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening*

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken ter inzage gelegd voor gemeenteleden.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij publicatie worden de gemeenteleden in de gelegenheid gesteld om een afspraak te maken voor het inzien van het betreffende document.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad of aan de secretaris van het betreffende college.

Voor de begrotingen wordt de onderstaande werkwijze gehanteerd:

- 1: De kerkenraad stelt de voorlopige begroting voor 1 december vast;
- 2: De kerkenraad legt de voorlopige begroting ter inzage gedurende 1 week;
- 3: De kerkenraad stelt de begroting definitief vast.

Voor de jaarrekeningen wordt de onderstaande werkwijze gehanteerd:

- 1: De kerkenraad stelt de voorlopige jaarrekening voor 1 juni vast;
- 2: De kerkenraad legt de voorlopige jaarrekening ter inzage gedurende 1 week;
- 3: De kerkenraad stelt de jaarrekening definitief vast.



7 VASTSTELLING EN WIJZIGING VAN DE PLAATSELIJKE REGELING

Ordinantieteksten

Ordinantie 4-8-5

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente; en voor zover van toepassing
- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

Ordinantie 4-8-9

...

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;
- het beleidsplan;
- de begroting en jaarrekening;

dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.



HERVORMDE GEMEENTE SCHOONREWOERD

Ondertekening

Aldus te Schoonrewoerd vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 18-6-2025.

Dhr. A.M. van Dijk, preses

Dhr. C.B. de Groot, scriba